



REGULAMIN SZKOLENIA KIEROWCÓW PRZEMYSKA SZKOŁA MOTOCYKLOWA S.C.

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady szkolenia obowiązujące w Ośrodku Szkolenia Kierowców – Przemyska Szkoła Motocyklowa Waldemar Strawiński, Andrzej Ścibiwołek Spółka Cywilna zwanym dalej „PSM”
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) PSM – oznacza to Ośrodek Szkolenia Kierowców – Przemyska Szkoła Motocyklowa Waldemar Strawiński, Andrzej Ścibiwołek Spółka Cywilna,
 - b) Osobie szkolonej – oznacza to osobę, która podjęła szkolenie w PSM,
 - c) Szkoleniu – oznacza szkolenie podstawowe, dodatkowe lub uzupełniające kandydatów na kierowców i kierowców.
 - d) Umowie – rozumie się przez to zawarcie umowy na piśmie oraz zaakceptowanie na obowiązujące zasady opisane w niniejszym regulaminie.
 - e) Profilu Kandydata na Kierowcę (PKK) – jest to elektroniczny dokument generowany w systemie przez wydział komunikacji starostwa powiatowego.
3. PSM organizuje szkolenia w zakresie kategorii A1, A2, A prawa jazdy.
4. PSM jako organizator szkolenia wpisany jest do rejestru przedsiębiorstw prowadzących ośrodki szkolenia kierowców na terenie miasta Przemyśl pod numerem: 00491862
5. Podstawowe dane PSM:
 - ✓ NIP: 795-253-63-32
 - ✓ REGON: 363982677
 - ✓ Adres biura: ul. Gen. Sikorskiego 9A/3, 37-700 Przemyśl
 - ✓ Adres placu manewrowego: ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemyśl
 - ✓ Telefon: 737 443 673
 - ✓ E-mail: osk.psm@gmail.com
 - ✓ Strona internetowa: www.oskpsm.pl
 - ✓ Fanpage Facebook: www.facebook.com/osk.psm/

§ 2

Główne postanowienia regulaminu

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od momentu podpisania umowy, o której mowa w §1 pkt 1 lit. d) do momentu wydania przez PSM zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i aktualizacji Profili Kandydata na Kierowcę
2. Rozwiązanie umowy przed terminem może nastąpić, jeżeli:
 - a) PSM naruszy postanowienia umowy i nie usuwa uchybień w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego upomnienia,
 - b) Osoba szkolona naruszy postanowienia umowy i nie usuwa uchybień w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego upomnienia,
 - c) Za porozumieniem stron i złożeniu stosowanego oświadczenia na piśmie.

§ 3

Obowiązki PSM

PSM zobowiązuje się do:

1. przeprowadzania szkolenia w zakresie prawa jazdy zgodnie z:
 - a) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r., *Prawo o ruchu drogowym* (Dz.U. 1997 Nr 98 poz. 602 z późn. zm.), zwaną dalej „Kodeksem drogowym”
 - b) Ustawą z dnia 5 stycznia 2011r., *o kierujących pojazdami* (Dz.U 2011 Nr 30 poz. 151 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016r., *w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców* (Dz.U. 2016 poz. 280 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie szkolenia”
 - d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016r., *w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach* (Dz.U. 2016 poz. 232 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie egzaminowania”
 - e) Innymi aktualnymi na dzień szkolenia osoby szkolonej aktami prawnymi.
2. wydania osobie szkolone materiałów dydaktycznych stosownych do prowadzonego szkolenia.
3. zapewnienia warunków lokalowych i technicznych do prowadzenia zajęć teoretycznych,

4. zapewnienia sprzętu, odpowiedniego placu oraz doświadczonych instruktorów posiadających wiedzę niezbędną do przeprowadzenia zajęć praktycznych.
5. przygotowania wymaganych dokumentów do przystąpienia przez Osobę szkoloną do egzaminu państwowego przeprowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.
6. organizowania prowadzonego szkolenia w taki sposób, aby Osoba szkolona ukończyła je w możliwie najkrótszym czasie uzyskując pozytywny wynik egzaminu państwowego
7. podjęcia wszelkich możliwych działań, aby szkolenie odbywało się w sposób bezpieczny.
8. Przetwarzania danych osobowych Osoby szkolonej wyłącznie do celów niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia w myśl Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r., *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. 1997r nr 133 poz. 883 z późn. zm.).

§ 4

Obowiązki i prawa osoby szkolonej

1. Warunkiem przystąpienia do szkolenia jest posiadanie przez Osobę szkoloną PKK.
2. Osoba szkolona dołoży wszelkich starań do ukończenia podjętego przez nią szkolenia, w jak najkrótszym czasie oraz zachowania szczególnej ostrożności w celu zapewnienia niezbędnego bezpieczeństwa, przez cały czas trwania szkolenia.
3. Osoba szkolona zobowiązuje się do poinformowania o swojej nieobecności na umówionym wcześniej szkoleniu praktycznym, **nie później niż dzień wcześniej** przed terminem tego szkolenia,
4. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w pkt 3 osoba szkolona zobowiązuje się do dokonania opłaty za nieodbyte szkolenie, w wysokości równej wartości dwóch godzin jazdy praktycznej, ustalonej na podstawie §4 pkt 1. Nie dotyczy nieobecności usprawiedliwionej wynikającej np. z przyczyny losowej.
5. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności lub nieobecności zgłoszonej na dzień przed terminem szkolenia praktycznego osobie szkolonej nie przepada żadna lekcja ani nie ponosi z tego powodu żadnych konsekwencji.
6. Osoba szkolona oraz Instruktor mają prawo do skrócenia w danym dniu szkolenia z uwagi na inne terminowe zobowiązania, uwzględniając to w innym terminie szkolenia.
7. W przypadku przystąpienia Osoby szkolonej do szkolenia praktycznego w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu, środka działającego podobnie do

alkoholu lub w przypadku zachowania umyślnie prowadzącego bezpośrednio do zagrożenia utraty życia, zdrowia lub mienia – osoba szkolona zostanie skreślona z listy osób szkolonych bez prawa do zwrotu opłaty za szkolenie, a o zaistniałej sytuacji PSM ma prawo poinformować policję

8. Osoba szkolona jest zobowiązana do poszanowania powierzonego jej mienia PSM. W przypadku umyślnego zniszczenia, osoba szkolona zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany tego mienia.
9. W czasie szkolenia praktycznego osoba szkolona winna przy sobie mieć dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość oraz kartę przeprowadzonych zajęć wydaną wcześniej przez PSM.
10. W przypadku zażywania leków lub innych środków mających wpływ na prawidłowy przebieg szkolenia, Osoba szkolona jest zobowiązana do poinformowania o tym fakcie Instruktora przed zajęciami praktycznymi.
11. Osoba szkolenia ma prawo do zmiany Instruktora w czasie trwania szkolenia, zobowiązuje się przy tym do podania przyczyny rezygnacji
12. Osoby szkolone odbywające szkolenie podstawowe lub uzupełniające w PSM mają możliwość **wypożyczenia motocykla PSM** w celu przystąpienia do egzaminu państwowego zgodnie z art. 53 ust. 4a Ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2014r., poz. 600 ze zm.). Wypożyczenie możliwe jest wyłącznie na podstawie zawartej umowy oraz zasadom w niej określonych – załącznik nr 2.

§ 5

Opłaty

1. Opłata za szkolenie, jej formy oraz inne opłaty są zgodne z umową – załącznik nr 1. W przypadku nie określenia opłaty w umowie obowiązujący staje się cennik aktualny na dzień zawarcia umowy.
2. Opłaty za szkolenie pobierane są jednorazowo lub w dogodnych dla Osoby szkolonej nieoprocentowanych ratach. Przy czym ostatnia wpłata nie może nastąpić później niż w dniu wystawienia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia. Dowodem wniesienia opłaty jest paragon fiskalny wydany przez PSM w dniu dokonania pełnej opłaty za szkolenie.
3. Cena szkolenia obejmuje:
 - a) Szkolenie podstawowe lub uzupełniające
 - b) Materiały szkoleniowe
 - c) 4 godziny kursu z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej

- d) Egzamin wewnętrzny w części teoretycznej i praktycznej
4. Cena szkolenia nie obejmuje:
- a) Opłaty za egzamin państwowy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego,
 - b) Opłaty za dodatkowe zajęcia teoretyczne i praktyczne
 - c) Opłaty za badania lekarskie
 - d) Opłaty za wydanie zaświadczenia PKK i prawa jazdy.
5. W przypadku nieuregulowania płatności za odbyte szkolenie, należność zostanie przekazana firmie windykacyjnej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Ośrodek zastrzega sobie prawo do zmiany w niniejszym regulaminie.
2. Wszelkie zmiany regulaminy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są publikowane na stronie internetowej PSM.
3. W zakresie nieregulowanym niniejszym regulaminem stosuje się przepisu Kodeksu Cywilnego

Załączniki:

1. Umowa z Kursantem,
2. Umowa użyczenia motocykla na potrzeby egzaminu państwowego,
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody rodzica.



UMOWA Z KURSANTEM

Zawarta w dniu w Przemysłu, pomiędzy:

1., zamieszkałym(a) w
przy ul. nr PESEL, zwanym dalej „Kursantem” a,
2. **Przemyską Szkołą Motocyklową** Spółka Cywilna z siedzibą przy ul. Gen. Sikorskiego 9A/3, 37-700 Przemysłu, nr z rejestru przedsiębiorstw prowadzących ośrodki szkolenia kierowców na terenie miasta Przemysłu: 00491862: NIP: 795-253-63-32 REGON: 363982677 reprezentowanym przez **Waldemara Strawińskiego** oraz **Andrzeja Ścibiwołk**, zwanymi dalej „Ośrodkiem”.

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest kurs nauki jazdy, kategorii prawa jazdy: A1 / A2 / A

§ 2 Opłaty

Strony ustalają koszt szkolenia na kwotę brutto

§ 3

Integralną częścią niniejszej umowy jest regulamin szkolenia kierowców Przemyskiej Szkoły Motocyklowej S.C., gdzie opisane są szczegółowo obowiązki i prawa Kursanta oraz obowiązki Ośrodka.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Umowa może zostać rozwiązana przez:
 - a) Kursanta w każdej chwili bez podawania przyczyny,
 - b) Szkołę, gdy Kursant z premedytacją nie przestrzega Regulaminu szkoły o którym mowa w §3.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zwrot pieniędzy zostanie pomniejszony o równowartość poniesionych kosztów przez Ośrodek związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozpatruje sąd właściwy ze względu na miejsce wykonywania umowy.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI WŁASNEJ

Jestem świadomy(a), że w czasie nauki jazdy na motocyklu poruszam się pojazdem, na który nie zawsze instruktor nauki jazdy ma wpływ. Zostałem pouczony o możliwych konsekwencjach nie stosowania zaleceń instruktora dotyczących bezpieczeństwa, a w szczególności bezpiecznej techniki ruszania i zatrzymywania motocykla.

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że decydując się na szkolenie praktyczne w zakresie nauki jazdy na motocyklu biorę na siebie pełną odpowiedzialność za ewentualne urazy i szkody na moim zdrowiu oraz na zdrowiu osób trzecich, wynikłych z niedostosowania się przeze mnie do Prawa o Ruchu Drogowym lub powstałych w wyniku mojego zachowania niezgodnego z podstawowymi zasadami bezpieczeństwa lub techniki prowadzenia motocykla.

.....
Ośrodek

.....
Kursant



UMOWA UŻYCZENIA MOTOCYKLA NA POTRZEBY EGZAMINU PAŃSTWOWEGO NA PRAWO JAZDY KAT.

zawarta w Przemyśle w dniu między:
Waldemarem Strawińskim oraz Andrzejem Ścibiwołk, będącymi wspólnikami Spółki Cywilnej
o nazwie:

„Przemyska Szkoła Motocyklowa” Waldemar Strawiński, Andrzej Ścibiwołk Spółka Cywilna z siedzibą przy ul.
Gen. Sikorskiego 9A/3, 37-700 Przemyśl
zwaną dalej „**Użyczającym**”,

a

zamieszkałym

telefon kontaktowy:

numer Prawa Jazdy numer druku:

wydany przez.

zwanym dalej „**Użytkownikiem**”.

Na podstawie art. 53 ust. 4a Ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o *kierujących pojazdami* (Dz.U. z 2014r., poz. 600 ze zm.)

Użyczający przekazuje w użytkowanie Użytkownikowi na czas trwania praktycznej części egzaminu państwowego
w zakresie kategorii prawa jazdy, motocykl Marki Model

Nr rejestracyjny, Numer VIN

Od dnia godzina **na czas trwania egzaminu państwowego nie dłużej**
jednak niż do dnia godzina

1. Użyczający oświadcza, że użyczony pojazd spełnia wymagania pojazdu przystosowanego do przeprowadzania egzaminów państwowych, zgodnie z treścią przepisu art. 24 ustawy o *kierujących pojazdami*.
2. Użytkownik zobowiązuje się prowadzić pojazd osobiście.
3. Użytkownik nie ma prawa bez specjalnej, pisemnej zgody Użyczającego wykorzystywać przekazanego pojazdu w innym celu niż określony w umowie.
4. Użytkownik ma obowiązek zwrotu pojazdu Użyczającemu na każde jego wezwanie i w niepogorszonym stanie.
5. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszystkie szkody w pojeździe powstałe w czasie użytkowania pojazdu, w tym za szkody w pojeździe powstałe w czasie dysponowania pojazdem przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Przemyśle, w związku z egzaminem prowadzonym na podstawie niniejszej umowy.

6. Użyczający nie odpowiada za naruszenie przepisów o ruchu drogowym oraz kary pieniężne nałożone na Użytkownika w czasie użytkowania przez niego pojazdu. W przypadku naruszenia przepisów o których mowa, Użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kar pieniężnych i złożenia stosownych zeznań lub wyjaśnień.
7. Użytkownik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Użyczającego oraz odpowiednie organy (także pisemnie) o każdym wypadku drogowym powstającym w związku z korzystaniem z pojazdu, niezależnie od tego po czyjej stronie leży wina.
8. Użyczający pokrywa koszty ubezpieczenia pojazdu (OC) .
9. Wszelkie szkody nieobjęte OC m.in. polegające na odbiegającym od naturalnego zużyciu pojazdu, lub wynikające z kradzieży (kradzież pojazdu z dokumentami i kluczami) pokrywa Użytkownik.
10. Użyczający pokrywa bieżące koszty eksploatacyjne związane z użytkowaniem motocykla (np. paliwa).
11. Użytkownik zobowiązuje się ponadto użytkować i obsługiwać motocykl zgodnie ze wytycznymi producenta zaś w razie potrzeby wszelkie naprawy powypadkowe wykonać u autoryzowanego Dealera oraz ponieść koszty napraw powypadkowych nieobjętych OC.
12. Ewentualne koszty związane z umową użyczenia ponosi Użytkownik.
13. Użyczający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia stanu technicznego pojazdu przed i po jeździe egzaminacyjnej. Koszty naprawy uszkodzeń spowodowanych nieumiejętną jazdą, niezgodną z techniką prowadzenia pojazdu pokrywa Użytkownik.
14. Użyczający zobowiązuje się do przygotowania motocykla pod względem technicznym, a także do podstawienia motocykla do Wojewódzkiego Ośrodka Szkolenia Kierowców w Przemyślu, przy ul. Topolowej 7, 37-700 Przemyśl w dniu na godzinę
15. Użytkownik zobowiązuje się do oddania motocykla po zakończeniu egzaminu Państwowego w miejscu określonym w pkt. 14 po zakończeniu egzaminu nie później jednak niż godz.
16. Użytkownik wpłaca niezwrotną kaucję wysokości (słownie złotych) na poczet kosztów przygotowania i dostarczenia użytkownikowi pojazdu.
17. W przypadku gdy pojazd nie zostanie zwrócony w wyznaczonym terminie Użytkownik zapłaci **200 zł.** (słownie: **dwieście** złotych) za każdą rozpoczętą godzinę.
18. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy kodeksu cywilnego.

.....
Użyczający

.....
Użytkownik



.....
(Miejscowość i data)

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(Adres)

.....
(Numer dowodu osobistego)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Ja niżej podpisany/na*, **jestem świadomy zagrożeń** związanych z nauką jazdy na motocyklu oraz **wyrażam zgodę** na rozpoczęcie przez mojego podopiecznego kursu nauki jazdy zorganizowanego przez Przemyską Szkołę Motocyklową S.C.,

....., PESEL,
(Imię i nazwisko osoby szkolonej)

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)